

Do Dyrektora

Przedszkola Publicznego im. Przyjaciół
Kubusia Puchatka w Gołkowicach

Wnioskuje o przyjęcie mojego dziecka na dyżur wakacyjny.

1. DANE DZIECKA

Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Termin pobytu dziecka od do	
Godziny pobytu od ... do ...	
PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	
Adres miejsca zamieszkania	

2. DANE RODZICÓW KANDYDATA

Imię i nazwisko matki	
Adres i miejsce zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile posiada)	
Imię i nazwisko ojca	
Adres i miejsce zamieszkania	
Adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego (o ile posiada)	

3. Informacja o alergiach, chorobach przewlekłych, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu:

.....
.....

4. Dodatkowe informacje o dziecku mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że nie jestem/jesteśmy w stanie zapewnić opieki dziecku lub zorganizować wakacyjnego wypoczynku.

Oświadczam, że dziecko będzie korzystało z 3 posiłków dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek). Zobowiązujemy się do poniesienia pełnych kosztów pobytu dziecka na dyżurze wakacyjnym oraz terminowego uiszczenia opłaty.

Wyrażamy zgodę na zebranie w/w danych osobowych.

Oświadczamy, że przedłożone dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Informacja:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych przekazanych przez Pana/Panią w niniejszym wniosku jest Przedszkole Publiczne im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Gołkowicach ul. Piotrowicka 3A, siedziba – ul. St. Staszica 1, 44-341 Gołkowice, tel. 32 472 70 42, 32 722 89 90, e-mail: przedszkole@ppgolkowice.pl w imieniu, którego zarządzającym jest Dyrektor.
2. Przekazane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz możliwość ich poprawiania.

DECYZJA DYREKTORA PRZEDSZKOLA

- a) przyjęty
- b) nie przyjęty

.....
.....
.....

.....
(pieczęć przedszkola)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)